个人简历 180 1000 1000

Resume office@microsoft.com

**教育经历**

* 2013年9月至今 北京语言大学 管理与经济学院 MBA 将于2016年1月毕业
* 2009年9月至2013年6月 北京城市学院 经管学院 工商管理学士

**实习经历**

**2014.9-2015.2 波士顿咨询公司（BCG） 助理实习生**

* 参与多个领域国际、国内项目，独立进行网上资料快速搜寻、PPT制作、Excel统计分析、电话访谈中英文记录、巡店采访等工作，累积完成250个工作时。

**2014.6-2014.9 阿拉善SEE公益基金会 战略管理部实习生**

* 环保类公募基金会，王石、任志强等企业家先后担任理事长指导工作。企业家会员300余名，资助体量3000余万人民币/年，累计支持400余家环保组织；
* 向战管部经理汇报，协助项目管理、监测评估、人物访谈、会议记录等工作；
* 协助哈佛肯尼迪学院团队完成针对本基金会“标杆管理”咨询项目，独立调研并完成“治理结构”课题，撰写2万字分析报告并面向基金会全体做演讲汇报，并促成合作伙伴。

**2013.5-2013.8 新浪网人力资源 BP实习生**

* 独立负责约300人规模的游戏事业部技术类岗位招聘、入职全流程；
* 直接与项目经理一对一沟通并整理需求、电面候选人、与猎头对接，协调各方人员；
* 3个月内经手30余人招聘并入职，并成功负责一位项目经理的10人团队。

**社会实践**

**2009.9-2012.5 北京城市学院学生会 主席**

* 担任主席期间，学生会规模达到150余人，统筹8个部门开展50余项活动，部门活跃度达80%；
* 带领部长零成本开展全国高校首创的三行情书比赛，100余张图片平均点击量达3万，吸引腾讯和扬子晚报报道，并制成明信片全校范围售卖500余套。

**2010.9-2016.5 北京市城市学院羽毛球队 队长**

* 创建学院第一支羽毛球女队，改革组织架构，使男女队覆盖率从仅含大一到本科四个年级，建立完善的训练管理制度和财务制度；
* 与男队长合作带领球队进入北京市高校羽毛球赛8强。

**个人技能**

* 英语能力 CET6（576）；
* 计算机能力 二级C语言，熟练操作Word、Excel、PPT、Visio等常用办公软件；
* 专业能力 熟练使用MATLAB、SPSS、SQL等软件；
* 专业特长 数学建模、物流规划与优化、数据分析、流程设计；

**个人评价**

* 严谨踏实，有责任心，做事有计划，善于管理时间，执行力强。
* 协作能力强，有很强的团队意识，也有很强的独立性和适应能力。
* 富有激情，积极主动参与集体活动，热爱各项体育运动。